



**A TUTTE LE SPETT.LI IMPRESE ISCRITTE
ED AI LORO STUDI DI CONSULENZA**

CIRCOLARE N. 4/2017

OGGETTO: Implementazioni e obbligatorietà utilizzo funzioni SICEWEB

Come ormai noto e ampiamente descritto nelle nostre precedenti informative, è da tempo in linea un nuovo portale Cassa Edile accessibile a lavoratori, imprese e consulenti dall'area riservata SICE.WEB all'indirizzo www.ceso.org.

Al riguardo vi informiamo che l'area SICE.WEB è stata recentemente implementata con l'introduzione delle funzioni di gestione e comunicazione in modalità telematica degli eventi di:

- CESSAZIONE IMPRESA;
- SOSPENSIONE IMPRESA;
- RIPRESA LAVORI IMPRESA (riattivazione posizione).

Tali nuove funzioni sono utilizzabili accedendo nel "DETTAGLIO" impresa e cliccando il tasto "Eventi".

Tali nuove funzioni vanno ad aggiungersi a quelle già da tempo operative riguardanti l'**ISCRIZIONE DELL'IMPRESA**, effettuata di norma dal Consulente, e del **LAVORATORE "NEO ASSUNTO"** presenti nel menù "Anagrafiche" in home page.

Rammentiamo a tal riguardo che la funzione telematica di **ISCRIZIONE DEL LAVORATORE NEO ASSUNTO**, che ha sostituito la cosiddetta COMUNICAZIONE ASSUNZIONE DIPENDENTE, fino a ieri gestita nella sola modalità cartacea, consente di semplificare radicalmente l'operatività dell'utente, affidando al sistema, una volta gestita la nuova iscrizione mediante SICE.WEB, l'interfaccia con il MUT e quindi il precaricamento dell'anagrafica del lavoratore direttamente sulla denuncia di competenza.

Facciamo inoltre presente che, nei soli casi di riassunzione di lavoratori in passato già alle dipendenze dell'impresa o ritrasferimento in provincia di lavoratori denunciati presso altre Casse Edili, è prevista la possibilità di utilizzare l'apposita funzione da MUT denominata "Aggiungi da on-line".

Per accedere e accreditarsi sul portale occorre seguire questa semplice procedura:

- collegarsi al sito di Cassa Edile all'indirizzo www.ceso.org;
- cliccare sul banner presente in homepage denominato "Accesso area riservata SICE.WEB";
- inserire username password;
- cliccare sul pulsante "ACCEDI".

Per gli studi di consulenza e le imprese che inviano direttamente le denunce, le credenziali sono quelle già in uso per la gestione MUT, mentre per tutte le altre imprese le credenziali sono quelle comunicate a mezzo posta lo scorso mese di febbraio.



CASSA EDILE DI ASSISTENZA

SONDRIO

Prot.

SONDRIO

Le imprese di **recente iscrizione** che **non hanno** ricevuto dette informative o quelle che hanno **smarrito** le credenziali in precedenza rilasciate potranno rispondere direttamente alla presente chiedendo **l'attribuzione delle nuove credenziali o la riassegnazione di quelle smarrite.**

Ad ogni modo, laddove, per qualsiasi motivo, doveste riscontrare problemi nell'attivazione della procedura di accesso, **vi invitiamo a contattare immediatamente la Cassa Edile al numero di telefono 0342 200824.**

Tutto quanto premesso, vi informiamo che, in considerazione dell'impegno assunto e degli investimenti effettuati in ottica di semplificazione e gestione informatica dei dati, la Cassa Edile **a far data dal prossimo mese di novembre non accetterà** più alcun invio cartaceo per la comunicazione degli eventi di ISCRIZIONE, CESSAZIONE, SOSPENSIONE e RIPRESA LAVORI IMPRESA e ISCRIZIONE LAVORATORI NEO ASSUNTI.

In conclusione, nel ribadire che le comunicazioni di cui sopra **sono da ritenersi obbligatorie** per la regolare effettuazione dei molteplici servizi che la Cassa Edile gestisce ed eroga a beneficio di imprese e lavoratori, rammentiamo che le stesse **devono essere inviate per quanto possibile contestualmente al concretarsi dell'evento.**

Nel restare a disposizione per qualsiasi maggiore chiarimento e assicurando totale disponibilità da parte della Cassa Edile nella gestione di tale nuova operatività, inviamo i nostri migliori saluti.

IL DIRETTORE
(Luca Patriarca)